

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Златоустовский техникум технологий и экономики»

ПРИНЯТО
Решением педсовета
Протокол № 11
от 30.06.2020 г.



ТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»
М.А. Пономарёва

**Образовательная программа
среднего профессионального образования**
по специальности
43.02.10 Туризм

квалификация – специалист по туризму
срок освоения – 2 года 10 мес.

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности **43.02.10 Туризм** и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная программа может быть использована при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная программа может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.14 об утверждении **Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм** (Зарегистрирован в Минюсте России 19 июня 2014 г. N 32806)

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Примерная основная профессиональная образовательная программа (ОПОП СПО по специальности 43.02.10 Туризм);

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников;

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;

- Положение о практике обучающихся;

- Положение о формировании фонда оценочных средств;

- Положение об образовательной программе

- Положение о рабочей программе.

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

1.3.2. Срок освоения образовательной программы и присваиваемая квалификация

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения образовательной программы базовой подготовки
очная		

1.3.3 Трудоемкость образовательной программы

Обучение по дисциплинам и МДК	85
Учебная практика	12
Производственная практика (по профилю специальности)	11
Производственная практика (преддипломная) для специальности – 43.02.10 Туризм	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулярное время	24
Итого:	147

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;

туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;

услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;

технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;

справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги; первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции

5.1. Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Профессиональные компетенции

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

3.2.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

3.2.3. Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

3.2.4. Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

2.3 Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 43.02.10 Туризм

- **знать**

ПМ 01 Предоставление турагентских услуг

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;
- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
- методики расчета и характеристики турпродукта;
- правила оформления деловой документации;
- правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- этику и психологию делового общения;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию;
- инструкцию по использованию офисной техники;
- технику безопасности.

ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;

-методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации

- значение планирования как функции управления;
- методику сбора информации о работе организации и отдельных её подразделений;
- виды планирования и приёмы эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приёмы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- принципы эффективного контроля;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- организацию отчётности в туризме;
- основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчёта;
- методику проведения презентаций;
- основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организацией туристской индустрии

ПМ 5 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу

- типологию предпринимательства
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа;
- виды налогов;
- понятие, функции, элементы рынка труда;
- методы поиска вакансий;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- основные законодательные документы по трудовому праву.

уметь:

ПМ 01 Предоставление турагентских услуг

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных и др.);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам;
- проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами;

- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящими в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;

-рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

-рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;

-работать с агентскими договорами;

-использовать каталоги и ценовые приложения;

-консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;

-работать с заявками на бронирование туруслуг;

-предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;

-использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;

-использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации

- собирать информацию о работе организации и отдельных её подразделений;

- использовать различные методы принятия решений;

- составлять план работы подразделения;

- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;

- работать в команде и осуществлять лидерские функции;

- осуществлять эффективное общение;

- проводить инструктаж работников;

- контролировать качество работы персонала;

- контролировать технические и санитарные условия в офисе;

- управлять конфликтами;

- работать и организовывать работу с офисной техникой;

- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;

- оформлять отчётно-плановую документацию по работе подразделения;

- проводить презентации;

- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);

- собирать информацию о качестве работы подразделения;

- оценивать и анализировать качество работы подразделения;

- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;

- внедрять инновационные методы работы;

ПМ 5 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;

- разрабатывать бизнес-план;

- составлять пакет документов для открытия своего дела;

- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;

- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;

- анализировать финансовое состояние предприятия;

- осуществлять основные финансовые операции;

- ориентироваться в ситуации на рынке труда;

- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем, заполнять анкеты и опросники, подготавливать резюме;

- обладать искусством самопрезентации при трудоустройстве

иметь практический опыт:

ПМ 01 Предоставление турагентских услуг

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;

- подбора информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках;

- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;

- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;

- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;

- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;

ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки;

ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации

- сбора информации о деятельности организации и отдельных её подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- контроль качества работы персонала;
- составления отчётно-плановой документации о деятельности подразделения;
- проведение презентаций;
- расчёта основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

4.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных учебных плане по специальности 43.02.10 Туризм указан профиль получаемого профессионального образования (социально-экономический), отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и формы их промежуточной аттестации. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОПОП в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, естественно- математический состоят из дисциплин :

Основы философии

История

Иностранный язык

Физическая культура

Математический и общий естественный учебный цикл

ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.02 География туризма

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин

ОП.01. Психология делового общения

ОП.02. Организация туристской индустрии

ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

ОП.04. Безопасность жизнедеятельности

Профессиональный цикл – из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит ПМ.01 Предоставление турагентских услуг входит два междисциплинарных курса:

МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта

МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности

В состав профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов входит два междисциплинарных курса

МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов

МДК 02.02 Организация досуга туристов

В состав профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг входит два междисциплинарных курса:

МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности

МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме

В состав профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации входят два междисциплинарных курса:

МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения

МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства

В состав профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу входит два междисциплинарных курса:

МДК.06.01 Способы поиска работы, трудоустройства

МДК.06.02 Основы предпринимательства, открытие собственного дела

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности) [для ППКРС – учебная практика и/или производственная практика].

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности (профессии) и уровню подготовки.

Распределение часов вариативной части образовательной программы выполнено на основании согласования с работодателями для качественного формирования общих и профессиональных компетенций.

Вариативная часть образовательной программы составляет 288 часов и распределяется следующим образом:

базовая часть общепрофессионального цикла увеличена на 63 часа за счет часов вариативной части образовательной программы с целью более углубленного изучения учебных дисциплин цикла и формирования элементов профессиональных и общих компетенций. Введена вариативная дисциплина «Основы материаловедения» в количестве 41 часа с целью полного освоения профессиональных компетенций ПК.1.1., 1.2, 3.2, 3.4, 3.5, которые позволяют провести полноценную подготовку к выполнению штукатурных и малярных работ.

профессиональный цикл увеличен на 189 часов за счет часов вариативной части образовательной программы с целью углубления подготовки обучающегося в рамках получаемой квалификации: увеличено количество часов на освоение профессиональных модулей, определенных ФГОС СПО в рамках получаемой квалификации, а так же введен вариативный дополнительный профессиональный модуль «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» (104 ч.), цель которого – подготовить выпускника к трудоустройству или к организации самозанятости. В рамках этих часов увеличено количество часов: на учебную и производственную практику профессиональных модулей на 108 часов, на МДК – 81 час;

36 часов из вариативной части образовательной программы отведено на государственную итоговую аттестацию (общее количество часов ГИА по учебному плану составляет 72 часа).

При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение двух курсовых работ: МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности (4 курс).

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: учебная практика, производственная практика (промежуточная аттестация, государственная итоговая

аттестация.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- нормативной базе
- организации учебного процесса и режиме занятий;
- общеобразовательном цикле;
- использовании времени вариативной части ППССЗ;
- порядке аттестации обучающихся.

В пояснительной записке могут быть отражены иные существенные характеристики учебного процесса. Учебный план приводится в приложении к ОПОП

4.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении к ОПОП.

4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

В приложении к ОПОП приводятся рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей. В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей должны быть четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. Разработка и оформление рабочей программы дисциплины и рабочей программы профессионального модуля проводится в соответствии с локальным актом техникума «Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС СПО».

В приложении к ОПОП приводятся рабочие программы дисциплины и рабочей программы профессионального модуля.

Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей ОПОП должны быть представлены в сети «Интернет».

4.4. Программы учебной и производственной практик.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: Учебная практика и производственная практика.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. В приложении к ОПОП приводятся рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик (для ППКРС – учебной практики и производственной практики), реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики .

5. Требования к условиям реализации ППССЗ (ППКРС)

5.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения:

- компьютерные симуляции
- деловые и ролевые игры
- разбор конкретных ситуаций
- психологические и иные тренинги
- групповые дискуссии

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

5.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа студентов

должна подкрепляться учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

5.4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм.

Ресурсное обеспечение образовательной программы организации определяется как в целом по образовательной программе, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение

5.4.1 Кадровое обеспечение учебного процесса образовательной программы

№ п/п	Наименование УД, МДК (ПМ), практики	ФИО преподавателя, мастера п/о	Образование (что закончил, какая специальность по диплому, квалификация)	Сведения о повышении квалификации	Сведения о стажировке (только для профессио- нального цикла)	Сведения о профессиона- льной переподгото- вке	Квалификацион- ная категория (приказ, №)
ОУДБ.01	Русский язык	Марченкова Ольга Борисовна	Челябинский государственный педагогический институт, русский язык и литература, учитель русского языка и литературы, 2010 г.	май 2017г. КПК ЧИРПО "Теория обучения и педагогические технологии", 2014, КПК, «Организация профессиональной деятельности психолого- педагогического направления», 2013, КПК, «Информационно коммуникационные технологии в педагогической деятельности применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»			Первая, до 30.11.2023г., пр. МОиН № 03/3596 от 10.12.2018г
ОУДБ.02	Литература						
	Родная литература						

ОУДБ.03	Иностранный язык	Лубянская Юлия Александровна	ФГБОУ ВО "Южно-Уральский гос. гуманитарно-педагогический университет", Психолого-педагогическое образование, бакалавр, 2019г.	апрель 2016, ЧИППКРО, Теория и методика преподавания учебного предмета "Иностранный язык" в условиях введения ФГОС ОО", 72ч.			Соответствие занимаемой должности, протокол от 30.09.2019 г.
ОУДБ.04	История	Лубнина Наталья Ивановна	Челябинский государственный педагогический институт, «История», учитель истории и обществознания, 1986г.	сент.2017,ЧИРПО, КПК "Информационные технологии в образовании: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle", 2016г., КПК, «Теория обучения и педагогические технологии»			Высшая, приказ МОиН Челяб.обл. № 01/3299 от 08.11.2018, до 31.10.2023

ОУДБ.05	Обществознание	Щупова Анна Борисовна	Челябинский государственный педагогический университет, "Профессиональное обучение", бакалавр, по профилю (правоведение и правоохранительная деятельность)., 2015г.	февраль 2020, ГБУ ДПО ЧИРПО, "Теория обучения и педагогические технологии", 72ч., сент.2017, "Информационные технологии в образовании:применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle" 72 ч.		февраль 2017г. ООО Учебный центр "Профессионал", Москва, "Обществознание:теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель обществознания, 300ч.	первая, до 30.11.2023, пр. МОиН ЧО № 03/3596 от 10.12.2018
---------	----------------	-----------------------	---	--	--	---	--

ОУДБ.06	Естествознание	Грибанова Наталья Николаевна	ГОУ ВПО "Магнитогорский гос. университет", Дошкольная педагогика и психология, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, 2009г. Златоустовское педагогическое училище, Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы, учитель начальных классов, 1996г.	март 2014, ЧИППКРО, Менеджмент в образовании			Соответствие занимаемой должности, протокол от 30.09.2019
		Любимов Александр Михайлович	Южно-Уральский государственный университет, промышленное и гражданское строительство, 2002	май 2018, ФГАОУ ВО "Уральский федеральный универ. им. Первого Президента России Б.Н. Ельцина", Проектирование и реализация учебно-производственного процесса на основе применения проф. стандартов, лучшего отечественного и		август 2017, НОЧУ ВО "Московский финансово-промышленный университет "Синергия", "Педагог профессионального образования	Первая, приказ МО и Н Челяб. обл. № 01/1563 от 18.05.16, до 28.04.2021

				международного опыта (профессия "Плиточник (плиточник-облицовщик)"), 96ч., 2015, 72ч., Информ. техн. в образов., ЧИРПО; семинар "Псих.-пед. рес. поликоммуникат. среды современ. обр. организ."		", профессиональное образование, 520ч.	
		Королева Наталья Николаевна	Башкирский ГПИ, учитель математики, 1978	ноябрь 2018, ЧИРПО, Проектирование образовательной среды, 2015г., 72ч., ЧИРПО, Орган. проф. деят. псих.-пед. напр."			Соответствие занимаемой должности, протокол от 25.10.2019г.
ОУДБ.07	География	Караватова Светлана Владимировна	ГОУ ВПО "Челя. гос. педагогический университет", педагог-психолог, "Педагогика и психология", 2007г., ФГБОУ ВПО "Челяб. гос. пед. университет", менеджер образования (для руководителей дошкольных образовательных и			июль 2020, ООО "Инфоурок", "география: теория и методика преподавания в ОО", учитель географии, 300ч.	

			общеобразовательных учреждений), 2013г.				
ОУДБ.08	Экология	Грибанова Наталья Николаевна	ГОУ ВПО "Магнитогорский государственный университет", Дошкольная педагогика и психология, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, 2009г., Златоустовское пед. училище, преподавание в начальных классах общеобраз. школы, учитель начальных классов, 1996г.			январь 2020, ООО "Инфоурок", "Химия: теория и методика преподавани я в ОО", квалификац ия, учитель химии, 600ч., март 2014, ЧИППКРО, Менеджмент в образовании	30.08.2019, рекомендована к назначению на должность "преподава- теля", протокол № 1 от 30.08.2019
ОУДБ.09	Астрономия	Блажевич Лариса Юрьевна	Челябинский политехнический институт им. Ленинского комсомола, "Электропривод и автоматизация промышленных установок", инженер- электрик, 1986г.	сент.2017, "Информационные технологии в образовании:примене- ние электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle" 72 ч., март 2013г, ЮУРГУ, "MS Office: простые решения для работы преподавателя"		16 апреля 2018, НОЧУВО "Московск. финансово- промышленн ый университет Синергия" Педагог проф. образования,	Первая, Приказ МО и Н Челяб.обл. № 01/1525 от 22.04.2019 до 15.04.2024г.

				72ч.		в сфере профессионального образования, 520ч.	
ОУДБ.10	Физическая культура	Кумин Борис Юрьевич	Челябинский государственный институт физической культуры, «Физическое воспитание», преподаватель физического воспитания, 1977г.	2015г., КПК, «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления"			Высшая, приказ МОиН Челяб.обл. № 01/3299 от 08.11.2018 г. , до 31.10.2023г
ОУДБ.11	Основы безопасности жизнедеятельности	Хасанов Артур Фанисович	Златоустовский металлургический колледж, техник, "Техническое обслуживание и ремонт ремонт автотранспорта", 2009г.	апрель 2016, ЧИППКРО "Педагогические условия эффективного процесса воспитания и социализации обуч. в условиях ФГОС", 72ч. , обуч. на 2 курсе "Южно-Уральского гумат.-пед. университета" направление "Физ. культура".			соответствие занимаемой должности Протокол от 02.10.2018
ОУДП.01	Математика	Русакова Яна Викторовна	Магнитогорский государственный технический университет, 2016 г.,	сент.2017, "Информационные технологии в образовании:		май 2017, Уч. центр "Профессионал", теория	Первая, приказ Мои Н Челяб.обл. № 01/2701 от

			Менеджмент, бакалавр, ЗМК, программист	применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle" 72 ч., 2015г., ЧИРПО, "Теория обучения и пед. технол.", 116ч.		и методика преподавани я в ОО, Учитель математики, 300ч.	13.07.2019, до 19.07.2024г.
ОУДП.02	Информатика	Аленичева Елена Ивановна	Региональный финансово- экономический институт, «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», экономист, 2002г.			2017г. ЧИРПО Диплом о профперепо дготовке "Методика преподавани я информатик и и информацио нно- коммуникац ионных технологий", 2014, ЧИРПО, Диплом о профессиона льной переподгото вке «Методика профессиона	первая, до 15.05.2025г. пр. МО и Н ЧО от 22.05.2020г. № 01/1231

						льного обучения»	
		Минеева Татьяна Ивановна	Магнитогорский государственный педагогический институт, "Общетехнические дисциплины и труд", учитель общетехнических дисциплин, 1981	октябрь, 2017 г, ЧИРПО "Проектирование образовательной среды", 72 ч., 2013г., октябрь ЧИРПО, 102ч.2010, ГОУ ВПО Челяб.ГПИ, инновационная деятельность в учреждении			Соответствие занимаемой должности Протокол от 6.10.2020

				проф.образования,			
ОУДП.03	Экономика	Лисина Елена Александровна	Южно-Уральский государственный университет, «Экономика и управление на предприятии (в машиностроении)», экономист-менеджер, 2000г.	2014, 74ч., ЧИРПО, Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления		август 2017, НОЧУ ВО "Московский финансово-промышленный университет "Синергия", "Педагог профессионального образования", профессиональное образование, 520ч.	высшая, до 15.07.2025 приказ МО и Н Чел.обл. № 01/1585 от 23.07.2020.
ОУДП.04	Право						
УДД. 01	Психология	Платонова Татьяна Николаевна	ГОУ ВПО Магнитогорский государственный университет, "Дошкольная педагогика и психология", преподаватель дошкольной педагогики и психологии, 2007г.	март 2017г. КПК "Инновационный менеджмент"			Соответствие занимаемой должности, протокол от 29.09.2017

ОГСЭ.01	Основы философии	Щупова Анна Борисовна	Челябинский государственный педагогический университет, "Профессиональное обучение", бакалавр, по профилю (правоведение и правоохранительная деятельность)., 2015г.	февраль 2020, ГБУ ДПО ЧИРПО, "Теория обучения и педагогические технологии", 72ч., сент.2017, "Информационные технологии в образовании:применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle" 72 ч.		февраль 2017г. ООО Учебный центр "Профессионал", Москва, "Обществознание:теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель обществознания, 300ч.	первая, до 30.11.2023, пр. МОиН ЧО № 03/3596 от 10.12.2018
ОГСЭ.02	История	Лубнина Наталья Ивановна	Челябинский государственный педагогический институт, «История», учитель истории и обществознания, 1986г.	март 2019, ЧИРПО, Теория обучения и педагогические технологии, 72ч., сент.2017, "Информационные технологии в образовании:применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle" 72 ч., март, 2016г., ЧИРПО,			высшая, приказ МОиН Челяб.обл. №01/3299 от 08.11.2018, до 31.10.2023

				96ч.			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Лубянская Юлия Александровна	ФГБОУ ВО "Южно-Уральский гос. гуманитарно-педагогический университет", Психолого-педагогическое образование, бакалавр, 2019г.	апрель 2016, ЧИППКРО, Теория и методика преподавания учебного предмета "Иностранный язык" в условиях введения ФГОС ОО", 72ч.			Соответствие занимаемой должности, протокол от 30.09.2019 г.
ОГСЭ.04	Физическая культура	Кумин Борис Юрьевич	Челябинский государственный институт физической культуры, «Физическое воспитание», преподаватель физического воспитания, 1977г.	2015г., КПК, «Организация профессиональ-ной деятельности психолого-педагогического направления"			Высшая, приказ МОиН Челяб.обл. № 01/3299 от 08.11.2018 г. , до 31.10.2023г
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Леонтьева Елена Владимировна	Челябинский гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276

ЕН.02	География туризма	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
ОП.01	Психология делового общения	Платонова Татьяна Николаевна	ГОУ ВПО Магнитогорский государственный университет, "Дошкольная педагогика и психология", преподаватель дошкольной педагогики и психологии, 2007г.	март 2017г. КПК "Инновационный менеджмент"			Соответствие занимаемой должности, протокол от 29.09.2017
ОП.02	Организация туристской индустрии	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда,	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276

	деятельности		обслужив. труда, 1997г.	отеля", 84ч.			
УП.01	Учебная практика						
ПП.01	Производственная практика	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов						
МДК. 02.01	Технология и организация сопровождения туристов	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
МДК. 02.02	Организация досуга туристов						
УП 02	Учебная практика						
ПП.02	Производственная практика	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист		апрель 2019, ЧИРПО, Методика	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., №

			пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		профессионального обучения, 500ч.	01/1276
ПМ. 03	Предоставление туроператорских услуг						
МДК.03. 01	Технология и организация туроператорской деятельности	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог- психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов.. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
МДК.	Маркетинговые технологии в	Кугач Светлана	ГОУ ВПО «Уральский государственный	2014г. КПК «ИКТ в педагогической		апр.2017г. ООО	Высшая, до 14.05.2025г., пр.

03.02	туризме	Геннадьевна	педагогический университет», «Технология и предпринимательство», учитель технологии и предпринимательства, 2005г.	деятельности: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»		Учебный центр "Профессионал" Диплом о профпереподготовке, "Организация менеджмента в образовательной организации", менеджер образования, "Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель обществознания, "Экономика: теория и методика	МОиН ЧО от 22.05.2020 № 01/1232
-------	---------	-------------	---	--	--	--	---------------------------------

						преподавания в образовательной организации", учитель, преподаватель экономики.	
УП 03	Учебная практика	Кугач Светлана Геннадьевна	ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», «Технология и предпринимательство», учитель технологии и предпринимательства, 2005г.	2014г. КПК «ИКТ в педагогической деятельности: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»		апр.2017г. ООО Учебный центр "Профессионал" Диплом о профпереподготовке, "Организация менеджмента в образовательной организации", менеджер образования, "Обществознание: теория и	Высшая, до 14.05.2025г., пр. МОиН ЧО от 22.05.2020 № 01/1232

						методика преподавания в образовательной организации", учитель общественно-экономической теории и методики преподавания в образовательной организации", учитель, преподаватель экономики.	
ПП.03	Производственная практика	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда,	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276

			1997г.				
ПМ. 04	Управление функциональным подразделением организации						
МДК. 04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	Кугач Светлана Геннадьевна	ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», «Технология и предпринимательство», учитель технологии и предпринимательства, 2005г.	2014г. КПК «ИКТ в педагогической деятельности: применение электронного УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»		апр.2017г. ООО Учебный центр "Профессионал" Диплом о профпереподготовке, "Организация менеджмента в образовательной организации", менеджер образования, "Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель	Высшая, до 14.05.2025г., пр. МОиН ЧО от 22.05.2020 № 01/1232

						обществознания, "Экономика: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель, преподаватель экономики.	
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
УП.04	Учебная практика	Кугач Светлана Геннадьевна	ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», «Технология и предпринимательство	2014г. КПК «ИКТ в педагогической деятельности: применение электронного УМК в процессе обучения		апр.2017г. ООО Учебный центр "Профессионал"	Высшая, до 14.05.2025г., пр. МОиН ЧО от 22.05.2020 № 01/1232

			», учитель технологии и предпринимательства, 2005г.	студентов средствами АСУ на основе Moodle»		Диплом о профпереподготовке, "Организация менеджмента в образовательной организации", менеджер образования, "Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель обществознания, "Экономика: теория и методика преподавания в образовательной	
--	--	--	---	--	--	--	--

УП.05	Учебная практика					та в образовательной организации", менеджер образования, "Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель обществознания, "Экономика: теория и методика преподавания в образовательной организации", учитель, преподаватель экономики.	
-------	------------------	--	--	--	--	---	--

ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	Леонтьева Елена Владимировна	Челяб. гос. педагог. университет, психология, педагог-психолог, 2001г., Злат. пед. колледж, Преподавание в нач. классах общеобразов. школы, учитель нач. классов рук. кружка обслужив. труда, 1997г.	октябрь 2018, ЧОУ ВО "Международн. институт дизайна и сервиса", Специалист по гостеприимству, с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции "Администрирование отеля", 84ч.		апрель 2019, ЧИРПО, Методика профессионального обучения, 500ч.	первая, до 29.05.2025, пр. МОиН ЧО от 10.06.2020г., № 01/1276
---------------	---	------------------------------	--	--	--	--	---

5.4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

специальность	группа	индекс	Предмет	основная/доп олнительная	название	год
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.01	Русский язык	о	Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с. - (Профессиональное образование).	2014
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.02	Литература	о	Русская и зарубежная литература : учебник / под ред. проф. В.К. Сигова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
			Родная литература	о	Литература. 9 класс : учебник для общеобразовательных организаций. В 2 ч. Ч. 1 / [В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин, И.С.Збарский] ; под ред. В.Я.Коровиной. - 8-е изд. - Москва : Просвещение, 2020. - 399 с. - ISBN 978-5-09-073926-7.	2020
				д	Беленький, Г.И. Литература. 11 класс. Учебник для общеобразоват.учреждений. В 2 ч. /Г.И.Беленький, Ю.И.Лысый и др. – 2-е изд., исправ. – М.: Мнемозина,2011.	2011
				д	Литература XX века.11 класс. Хрестоматия для общеобраз. учреждений. В 2ч./С.А.Зинин, В.А Чалмаев.- М.:ТИД «Русское слово», 2005г.	2005
				д	Лысый ,Ю.И. Литература. 10 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. В 2 ч. /Ю.И.Лысый, Г.И.Беленький и др. – 2-е изд.,стер. – М.:Мнемозина,2011.	2011
				д	Южный Урал:хрестоматия,10-1класс:учеб.пособие/авт.-сост.Т.Н.Крохалёва[и др.].-Челябинск:Взгляд.2004.-447с.	2004
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.03	Иностранный язык		Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.03	Иностранный язык	д	Практическая грамматика немецкого языка: Учебное пособие / Васильева М. М., Васильева М. А., 14-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. -	2015

					240 с.	
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.04	История	о	История : учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.04	История	д	История Отечества: Учебное пособие / В.С. Апальков, И.М. Миняева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. - 544 с.	2010
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.05	Обществознан ие	о	Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.05	Обществознан ие	о	Обществознание : учебник / В.О. Мушинский. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.06	Естествознан ие Физика	о	Физика : учебник / А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский ; под общ. ред. Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. — 4-е изд., испр. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.06	Естествознан ие Химия	о	Основы химии: Учебник / В.Г. Иванов, О.Н. Гева. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 560 с.: 60х90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-905554-40-7, 400 экз.	2014
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.06	Естествознан ие Биология	о	Естествознание: учебник / А.Л. Петелин, Т.Н. Гаева, А.Л. Бреннер. - М.: Форум, 2010. - 256 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Профессиональное образование).	2010
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.06	Естествознан ие Химия	д	Неорганическая химия: Учебное пособие / Богомолова И.В. - М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - (ПРОФИЛЬ)	2016
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.06	Естествознан ие Химия	д	Органическая химия. Краткий курс: Учебное пособие / Иванов В.Г., Гева О.Н. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 222 с.	2018
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.07	География	о	География : учебник / О.В. Шульгина, А.Е. Козаренко, Д.Н. Самусенко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018

43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.08	Экология	о	Общая экология : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.08	Экология	д	Лабораторный практикум по экологии / Н.А. Голубкина, Т.А. Лосева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 64 с.: ил. - (Профессиональное образование).	2014
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.09	Астрономия	о	Естествознание: учебник / А.Л. Петелин, Т.Н. Гаева, А.Л. Бреннер. - М.: Форум, 2010. - 256 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Профессиональное образование).	2010
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.10	Физическая культура	о	Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: ил.	2014
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.11	Основы безопасности жизнедеятельности	о	Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. среднего профессионального образования / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДБ.11	Основы безопасности жизнедеятельности	д	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / В.И. Бондин, Ю.Г. Семехин. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2014. - 349 с.	2014
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДП.01	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	о	Математика : учебник / А.А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДП.02	Информатика	о	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учеб. пособие / Н.Г. Плотникова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДП.03	Экономика	о	Экономика : учеб. пособие / В.Г. Слагода. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017

43.02.10 Туризм	ОД	ОУДП.03	Экономика	о	Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ОД	ОУДП.04	Право	о	Основы права : учеб. пособие / В.Л. Меньшов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 158 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	УДД.01	Психология	о	Социальная психология : учебник / В.А. Соснин, Е.А. Красникова. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	УДД.01	Психология	о	Социальная психология : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОД	УДД.01	Психология	д	Психология / Караванова Л.Ж. - М.:Дашков и К, 2017. - 264 с.	2017
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.01	Основы философии	о	Основы философии : учеб. пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.01	Основы философии	о	Основы философии : учеб.-методич. пособие / Т.В. Голубева. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 266 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.01	Основы философии	о	Основы философии: Учебное пособие / Сычев А.А., - 2-е изд., испр. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.	2016
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.01	Основы философии	д	Основы философии: Учебное пособие / Т.Г. Тальнишних. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2014. - 312 с.	2014
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.02	История	о	История : учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.02	История	д	История Отечества: Учебное пособие / В.С. Апальков, И.М. Миняева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. - 544 с.	2010
43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.03	Иностранный язык	о	Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018

43.02.10 Туризм	ОГСЭ	ОГСЭ.04	Физическая культура	о	Здоровье и физическая культура студента: Учебное пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: ил.	2014
43.02.10 Туризм	ЕН	ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	д	Информационные технологии в туризме: Учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик, Н.В. Боченина. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.: ил. - (ПРОФИЛЬ).	2012
43.02.10 Туризм	ЕН	ЕН.02	География туризма	о	География туризма : учеб. пособие / П.В. Большаник. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 355 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ЕН	ЕН.02	География туризма	д	География туризма: Учебное пособие / Асташкина М. В., Козырева О. Н., Кусков А. С., Санинская А. А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с. - (ПРОФИЛЬ)	2015
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.01	Психология делового общения	о	Этика и психология делового общения (сфера сервиса): Учебное пособие / Барышева А.Д., Матюхина Ю.А., Шередер Н.Г. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. - (ПРОФИЛЬ)	2016
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.01	Психология делового общения	о	Профессиональная этика и психология делового общения : учеб. пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.01	Психология делового общения	д	Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.02	Организация туристской индустрии	о	Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Профессиональное образование).	2014

43.02.10 Туризм	ОП	ОП.02	Организация туристской индустрии	д	Экономика отрасли: туризм : учеб. пособие / Е.А. Замедлина, О.Н. Козырева. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. — 204 с. — (ПРОФИЛЬ).	2017
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.02	Организация туристской индустрии	д	Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма (ИГиТ): Учебное пособие / Скобкин С. С. - М.: Магистр, ИНФРА-М Издательский Дом, 2017. - 432 с.	2017
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.02	Организация туристской индустрии		Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская . — М. : ИНФРА-М, 2017. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	2017
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	о	Английский язык для работы в туризме. Working in Tourism : учебник / А.П. Миньяр-Белоручева, М.Е. Покровская. — 2-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	2018
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	о	Немецкий язык: туризм и сервис : учебник / М.М. Васильева, М.А. Васильева. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. – 304 с.	2017
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	д	Английский язык для индустрии гостеприимства: Учебное пособие/Ишимцева К. В., Мотинова Е. Н., Темякова В. В. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-98281-409-8, 500 экз.	2015
43.02.10 Туризм	ОП	ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	о	Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. среднего профессионального образования / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ПМ	ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	д	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / В.И. Бондин, Ю.Г. Семехин. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2014. - 349 с.	2014

43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.01	Предоставлен ие турагентских услуг	о	Организация продаж гостиничного продукта: Учебное пособие/Мазилкина Е. И. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 207 с.: 60х90 1/16. - (ПРОФИЛЬ) (Переплёт) ISBN 978-5-98281-384-8	2016
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.02	Предоставлен ие услуг по сопровождени ю туристов	о	Организация транспортного обслуживания в туризме : учеб. пособие / А.В. Докторов, О.Е. Мышкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.02	Предоставлен ие услуг по сопровождени ю туристов	о	Организация приема и обслуживания туристов: Учебное пособие / Т.Л. Тимохина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 352 с.: ил. - (Высшее образование; Гостиничный сервис).	2013
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.02	Предоставлен ие услуг по сопровождени ю туристов	д	Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учеб. пос. для вузов / Ю.Б.Башин, А.В.Зайцев, Л.В.Баумгартен и др.; Под общ. ред. проф. Ю.Б.Башина - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 204с.	2014
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.02	Предоставлен ие услуг по сопровождени ю туристов	д	Организация сервисного обслуживания в туризме: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Олышанская. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: 60х90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0329-4	2015
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.02	Предоставлен ие услуг по сопровождени ю туристов	д	Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с. - (Высшее образование: Бакалавриат)	2016
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.03	Предоставлен ие туроператорс ких услуг	д	Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: Учебное пособие / А.В. Сорокина. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.: 60х90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-068-7	2014
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.03	Предоставлен ие туроператорс ких услуг	д	Стандартизация и контроль качества туристских услуг: Учебное пособие / О.М. Пахомова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 135 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-010354-9	2016

43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.03	Предоставлен ие туроператорс ких услуг	д	Стандарты качества проведения экскурсий: Учебное пособие/Л.В.Баумгартен - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 96 с.: 60х90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9558-0412-5, 500 экз.	2015
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.03	Предоставлен ие туроператорс ких услуг	д	Маркетинг: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-180-8	2016
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.03	Предоставлен ие туроператорс ких услуг	о	Маркетинг товаров и услуг : учеб. пособие / А.В. Лукина. — 2-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).	2017
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональн ым подразделени ем организации	о	Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие / Гуцина И. А., Зайцева Н. А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.	2015
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональн ым подразделени ем организации	д	Управление персоналом на предприятии туризма: Учебник / Т.В. Бедяева, А.С. Захаров; Под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 180 с. - (Высшее образование: Магистратура)	2013
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональн ым подразделени ем организации	д	Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).	2014
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональн ым подразделени ем организации	д	Менеджмент в туристской индустрии: Учебник / Баумгартен Л.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 236 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0480-4	2016

43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	о	Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / Н.А. Зайцева. — 3-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	д	Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).	2018
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	д	Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий: Учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 263 с.	2014
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	д	Основы предпринимательской деятельности: Учебник/С.Д.Резник, А.В.Глухова, А.Е.Черницов; под общ. ред. С.Д.Резника - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 287 с.	2015
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	о	Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учеб. пособие / А.Ю. Баранова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	2017
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	о	Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник / Г.А. Гомилевская, Т.В. Терентьева, А.С. Квасов. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 190 с. — (Высшее образование).	2018
43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	д	Малое предпринимательство: организация, управление, экономика: Учебное пособие / Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 349 с.	2014

43.02.10 Туризм	ПМ	ПМ.05	Основы предпринимат ельства и трудоустройс тва на работу	д	Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие/Г.Г.Иванов, Ю.К.Баженов - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - (Высшее образование)	2015
--------------------	----	-------	--	---	--	------

5.4.3 Материально-техническое обеспечение образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм

№ п/п	Наименование аудиторий, лабораторий, учебно- производственных мастерских	Перечень оснащения	Учебные дисциплины, практики, реализуемые в аудитории, лаборатории, мастерской	Примечание
Кабинеты				
1	Русского языка и литературы, родной литературы	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, наглядный материал (рисунки, плакаты, стенды), иллюстрационный материал, портреты писателей, критиков, презентации по темам, художественные, документальные и обучающие фильмы, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com	ОУДБ.01 Русский язык ОУДБ.02 Литература	
2	Химии	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий, огнетушитель, штатив химический демонстрационный. АРМ преподавателя: персональный компьютер, вытяжной шкаф, демонстрационный стол, комплекты лабораторной посуды, набор реактивов, комплекты таблиц, стенды, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com .	ОУДБ.06 Естествознание (химия)	
3	Биологии	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, проектор, комплект учебных наглядных пособий,	ОУДБ.08 Экология ОУДБ.07 География ОУДБ.06 Естествознание (биология)	

		плакаты, таблицы по темам, видеофильмы по темам, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.		
4	Физики	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, осциллограф, весы и равновесы, фотосапировка, машина электрофорная, гальвонометр, модели кристаллических решеток, гигрометры, манометры, термометры, вольтметры, конденсатор, трансформатор, реостаты, приборы, набор полупроводников, комплекты термопара, оптическая шайба, спектроскоп, камертоны, динамометр, камертон с пером, манометр открытый, набор для электролиза, штангенциркуль, пресс, микроскоп, реостат пружинный, трансформатор на панели, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.	ОУДБ.06 Естествознание (физика)	
5	Иностранного языка	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, наглядные пособия, комплекты учебных таблиц, презентации по темам, плакаты, видеофильмы, карта мира, тематические папки по циклам, папки с текстами по техническому переводу по специальности, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.	ОУДБ.03 Иностранный язык ОГСЭ.03 Иностранный язык ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
6	Истории	Доска классная, стол преподавателя, кресло,	ОУДБ.04 История	

		столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, проектор, комплект учебно-наглядных пособий «история», карта мира, презентации по темам, исторические фильмы, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com .	ОГСЭ.02 История	
7	Обществознание	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, проектор, презентации по темам, раздаточный материал (карточки, тестовые задания), презентации по темам, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com .	ОУДБ.06 Естествознание ОУДП.03 Экономика ОУДП.04 Право	
8	Математики	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: ПК, проектор, экран, плакаты, МФУ, комплект учебно-наглядных пособий, презентации по темам, модели геометрических фигур, альбомы, таблицы, приборы – циркули, линейки, карандаши, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com .	ОУДП.01 Математика, алгебра, начала математического анализа, геометрия	
9	Информатики	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, проектор, принтер.	ОУДП.02 Информатика	

		Персональный компьютер для обучающихся с системным программным обеспечением – 10 шт., системами программирования и прикладным программным обеспечением по темам, электронные ресурсы дисциплины, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com. Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель		
10	Гуманитарных и социальных дисциплин	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, проектор, презентации по темам, наглядные пособия, комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-психологов, альбомы, каталоги Персональные компьютеры для обучающихся – 11 шт., интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.	ОУДБ.05 Обществознание УДД.01 Психология ОГСЭ.01 Основы философии ОП.01 Психология делового общения МДК 03.02 Маркетинговые технологии МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения МДК 05.01 Способы поиска работы, трудоустройства МДК 05.02 Основы предпринимательства, открытие собственного дела УП.05 Учебная практика	
11	Безопасности жизнедеятельности	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий АРМ преподавателя: персональный компьютер, телевизор, видеоплеер, бытовой дозиметр, комплект индивидуальных измерителей дозы облучения, войсковой прибор химической разведки, индивидуальные средства защиты, средства пожаротушения, наглядные пособия, слайд-фильмы, раздаточный материал, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной	ОУДБ.10 Основы безопасности жизнедеятельности ОП.04 Безопасность жизнедеятельности	

		библиотеке znanium.com.		
12	Географии туризма	Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий АРМ преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, карта мира Персональный компьютер для обучающихся – 7 шт., карта мира, карта России, комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.	ЕН.02 География туризма	
13	Турагентской и туроператорской деятельности	Офисный стол (ШхГхВ) 1400х600х750 столешница не тоньше 25 мм белая или светло-серая ламинированная поверхность столешницы – 21 шт.	ОП.02 Организация туристской индустрии МДК 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов МДК 02.02 Организация досуга туристов МДК 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства УП.04 Учебная практика	Совмещенный с кабинетом География туризма
	Информационно-экскурсионной деятельности	Офисные стулья (Эргономичный вращающийся стул со спинкой средней высоты. С подлокотниками. На колесиках) – 16 шт.		
	Тренинговый кабинет коммуникативных тренингов	Ноутбук HP 17-by1035ur [6TB79EA] Black 17.3" {FHD i5-8265U/8Gb/1Tb+128Gb SSD/DVDRW/DOS}- 17 шт. Defender Проводная оптическая мышь Patch MS-759 черный, 3 кнопки, 1000 dpi – 17 шт. Фильтр сетевой SVEN SF-05L 1,8 м (5 розеток) черный – 8 шт. Интерактивная доска ScreenMedia M-80 80", электромагнитная технология, активная зона 1670*1170мм, разрешение 9800х9800 – 1 шт. Звукоусилительный комплект в составе BEHRINGER B112D*2шт BEHRINGER 1202FX-1шт. Проектор Ricoh PJ X3351N – 1 шт.		

		<p>МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a RU, A4, лазерный – 10 шт.</p> <p>Электронные часы Импек-424Т 750х290х75мм (уличные) – 1 шт.</p> <p>Экран – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Win 10 pro 64bit FQC-08909 – 17 шт.; Office 2016 для бизнеса [T5D-02292/T5D-02705] – 17 шт.</p> <p>Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель</p> <p>Каталог туристических компаний, тематические сборники, буклеты, образцы документов турфирмы, рекламные проспекты, интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.</p>		
14	Мультимедийная лаборатория иностранных языков	<p>Доска классная, стол преподавателя, кресло, столы и стулья ученические, шкаф для хранения учебных пособий. АРМ преподавателя: персональный компьютер, экран, МФУ, программное обеспечение по дисциплине</p> <p>Персональный компьютер для обучающихся – 7 шт., интернет-системы: справочные, библиотечные, в т.ч. доступ к электронной библиотеке znanium.com.</p>	ОГСЭ.03 Иностранный язык ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
15	Лаборатория информационно-коммуникационных технологий	<p>Офисный стол (ШхГхВ) 1400х600х750 столешница не тоньше 25 мм белая или светло-серая ламинированная поверхность столешницы – 21 шт.</p> <p>Офисные стулья (Эргономичный вращающийся стул со спинкой средней высоты. С подлокотниками. На колесиках) – 16 шт.</p>	ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

		<p>Ноутбук HP 17-by1035ur [6TB79EA] Black 17.3" {FHD i5-8265U/8Gb/1Tb+128Gb SSD/DVDRW/DOS}- 17 шт.</p> <p>Defender Проводная оптическая мышь Patch MS-759 черный,3 кнопки,1000 dpi – 17 шт.</p> <p>Фильтр сетевой SVEN SF-05L 1,8 м (5 розеток) черный – 8 шт.</p> <p>Интерактивная доска ScreenMedia M-80 80", электромагнитная технология, активная зона 1670*1170мм, разрешение 9800х9800 – 1 шт.</p> <p>Звукоусилительный комплект в составе BEHRINGER B112D*2шт BEHRINGER 1202FX-1шт.</p> <p>Проектор Ricoh PJ X3351N – 1 шт.</p> <p>МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a RU, A4, лазерный – 10 шт.</p> <p>Электронные часы Импек-424Т 750х290х75мм (уличные) – 1 шт.</p> <p>Экран – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Win 10 pro 64bit FQC-08909 – 17 шт.; Office 2016 для бизнеса [T5D-02292/T5D-02705] – 17 шт.</p> <p>Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель</p>		
16	Лаборатория делопроизводства и оргтехники	<p>Напольный стенд Canon– 1 шт.</p> <p>Обрезчик угловAD-1 – 1 шт.</p> <p>Переплетная машина CombBindC110E – 1 шт.</p> <p>Переплетная машина BABVG 1 – 1 шт.</p> <p>Резак Dahle 560 – 1 шт.</p> <p>Резак SteigerM-3715 (до 150 листов) – 1 шт.</p> <p>Степлер Novus 54/B – 1 шт.</p> <p>Стопоукладчик NagelRimo4 – 1шт.</p> <p>Монитор ЭЛТ – 2 шт.</p>	МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства УП.04 Учебная практика	

		<p>Системный блок – 1 шт. Цифровой дубликатор – 1 шт. Контроллер – 1 шт. Принтер hp – 2 шт. ПК – 1 шт. Плоттер Canon – 1 шт. МФУ CONICA – 1 шт. Ризограф RN20000EP – 1 шт. Ксерокс Canon IR2016 – 1 шт. Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель</p>		
17	Учебный (тренинговый офис)	<p>Офисный стол (ШхГхВ) 1400х600х750 столешница не тоньше 25 мм белая или светло-серая ламинированная поверхность столешницы – 21 шт. Офисные стулья (Эргономичный вращающийся стул со спинкой средней высоты. С подлокотниками. На колесиках) – 16 шт. Ноутбук HP 17-by1035ur [6TB79EA] Black 17.3" {FHD i5-8265U/8Gb/1Tb+128Gb SSD/DVDRW/DOS}- 17 шт. Defender Проводная оптическая мышь Patch MS-759 черный, 3 кнопки, 1000 dpi – 17 шт. Фильтр сетевой SVEN SF-05L 1,8 м (5 розеток) черный – 8 шт. Интерактивная доска ScreenMedia M-80 80", электромагнитная технология, активная зона 1670*1170мм, разрешение 9800х9800 – 1 шт. Звукоусилительный комплект в составе BEHRINGER B112D*2шт BEHRINGER 1202FX-1шт. Проектор Ricoh PJ X3351N – 1 шт. МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a RU, A4, лазерный – 10 шт.</p>	<p>МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности УП.01 Учебная практика МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов МДК 02.02 Организация досуга туристов УП.02 Учебная практика МДК 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности УП.03 Учебная практика</p>	

		<p>Электронные часы Импек-424Т 750х290х75мм (уличные) – 1 шт.</p> <p>Экран – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Win 10 pro 64bit FQC-08909 – 17 шт.; Office 2016 для бизнеса [T5D-02292/T5D-02705] – 17 шт.</p> <p>Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель</p>		
18	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристических услуг (турфирма)	<p>Офисный стол (ШхГхВ) 1400х600х750 столешница не тоньше 25 мм белая или светло-серая ламинированная поверхность столешницы – 21 шт.</p> <p>Офисные стулья (Эргономичный вращающийся стул со спинкой средней высоты. С подлокотниками. На колесиках) – 16 шт.</p> <p>Ноутбук HP 17-by1035ur [6TB79EA] Black 17.3" {FHD i5-8265U/8Gb/1Tb+128Gb SSD/DVDRW/DOS}- 17 шт.</p> <p>Defender Проводная оптическая мышь Patch MS-759 черный,3 кнопки,1000 dpi – 17 шт.</p> <p>Фильтр сетевой SVEN SF-05L 1,8 м (5 розеток) черный – 8 шт.</p> <p>Интерактивная доска ScreenMedia M-80 80", электромагнитная технология, активная зона 1670*1170мм, разрешение 9800х9800 – 1 шт.</p> <p>Звукоусилительный комплект в составе BEHRINGER B112D*2шт BEHRINGER 1202FX-1шт.</p> <p>Проектор Ricoh PJ X3351N – 1 шт.</p> <p>МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a RU, A4, лазерный – 10 шт.</p> <p>Электронные часы Импек-424Т 750х290х75мм (уличные) – 1 шт.</p>	<p>МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности</p> <p>МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов</p> <p>МДК 02.02 Организация досуга туристов</p> <p>МДК 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности</p>	

		<p>Экран – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Win 10 pro 64bit FQC-08909 – 17 шт.; Office 2016 для бизнеса [T5D-02292/T5D-02705] – 17 шт.</p> <p>Журнал регистрации инструктажа по ТБ, инструкции по ТБ и ПБ, огнетушитель</p>		
19	Спортивный зал	<p>Мяч футбольный – 12 шт.</p> <p>Мяч баскетбольный – 12 шт.</p> <p>Мяч волейбольный – 12 шт.</p> <p>Скакалки – 20 шт. туристический коврик – 15 шт.</p> <p>Инвентарь для занятия гиревым спортом</p> <p>Инвентарь для занятия армреслингом</p> <p>Теннисный стол – 6 шт.</p> <p>Гимнастическая перекладина – 3 шт.</p>	<p>ОУДБ.09 Физическая культура</p> <p>ОГСЭ.04 Физическая культура</p>	
20	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Стадион	<p>ОУДБ.09 Физическая культура</p> <p>ОГСЭ.04 Физическая культура</p>	<p>Договор о сотрудничестве с МКУ Управление по физической культуре, спорту и туризму»</p>
21	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	<p>Пневматическая винтовка – 6 шт.</p> <p>Мишень</p> <p>Маты - 4 шт.</p> <p>Стол учебный – 2 шт.</p> <p>Пулеуловитель – 4 шт.</p>	<p>ОУДБ.10 Основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>ОП.04 Безопасность жизнедеятельности</p>	
22	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	<p>Сеть Интернет</p> <p>Компьютер – 5 шт.</p> <p>20 посадочных мест</p> <p>Книжный фонд – 23,9 тыс. экз.</p> <p>Подключение к электронной библиотечной системе znanium.com</p>		
23	Актный зал	190 посадочных мест, ПК, экран, проектор		

Структура организации воспитательной работы

Организацией воспитательного процесса в техникуме занимается заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в его подчинении находится психолого-педагогическая служба, в состав которой входит социальный педагог. Отвечающие за направления воспитательной работы на 3 отделениях – заведующие отделениями по воспитательной работе, которые курируют классных руководителей и мастеров производственного обучения. Досуговую деятельность организуют педагоги дополнительного образования, руководитель физвоспитания. Воспитательную работу со студентами в общежитиях техникума проводят воспитатели общежитий.

Для проведения воспитательной и внеучебной работы, техникум располагает следующими возможностями и ресурсами: 2 актовыми залами, музыкальной и видеоаппаратурой, необходимой для организации и проведения культурно-массовых, и других мероприятий.

Воспитательная работа в ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики» строится на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», национального проекта «Образование», Программы развития 2014-2018гг, Устава техникума, Правил внутреннего распорядка и локальных актов, годового плана воспитательной работы которые ориентированы на формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Для успешного выполнения плана воспитательной работы организована совместная творческая деятельность обучающихся и педагогов по различным направлениям:

1. Создание условий для адаптации, самосовершенствования и самореализации обучающихся
2. Формирование личностных качеств, необходимых для успешной профессиональной деятельности.
3. Формирование активной гражданской позиции, ответственности за судьбу Отечества, города, техникума.
4. Создание здоровьесберегающего пространства и формирование экологической культуры.
5. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.
6. Развитие сотрудничества преподавателей и обучающихся.
7. Организация досуга обучающихся техникума.

Работа Студенческого совета

Социальное развитие личности будущего специалиста и руководителя невозможно вне студенческого коллектива. В той или иной степени коллективная самоорганизация всегда была присуща студенческой молодежи. Главное в изменении смысла студенческого самоуправления состоит в том, что оно приобретает социально-

практический характер, обусловленный необходимостью сознательного, ответственного отношения студентов к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в как в социальном управлении, так и самоуправлении.

Студенческий совет является органом студенческого самоуправления ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ, который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Работа Студенческого совета строится в соответствии с Положением о Студенческом совете, утвержденным директором техникума 17.02.2014г. и в соответствии с планом работы студенческого совета и техникума.

Цель Студенческого совета техникума заключается в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечении условий для духовного, физического, интеллектуального и творческого развития студентов, содействия в реализации жизненно важных вопросов: организации обучения, быта и досуга.

Основными задачами работы Студенческого совета являются:

- проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых специальностей,
- организация досуга и быта студентов,
- пропаганда здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний,
- воспитание бережного отношения к имущественному комплексу патриотическое отношение к духу и традициям техникума;
- своевременное информирование студентов о деятельности техникума;

Работа по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется в соответствии с Федеральным Законом №159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Социальная и психолого-педагогическая поддержка оказывается студентам, относящимся к категории «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей».

Работа с данной категорией направлена на коррекцию трудностей, связанных с процессом обучения, общения со сверстниками и преподавателями, решением социально-бытовых вопросов, индивидуально-психологических проблем. ПОО проводит следующие виды работ:

- материальное обеспечение – выплаты стипендий и пособий на питание и проезд, на приобретение учебной литературы и канцелярских принадлежностей, выплаты на одежду и обувь, выпускникам – обеспечение единовременным денежным пособием;

- проведение индивидуальных бесед, консультаций со студентами и (или) законными представителями с администрацией, педагогами-психологами, социальным педагогом.

- проведение групповых собраний детей с целью анкетирования по различным вопросам, а так же проведение собраний опекунов (попечителей).

В сентябре ведется работа по выявлению и сбору документов на детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводится корректировка списков, а так же организуются рейды с целью обследования ЖБУ.

Одним из основных направлений воспитательной работы на отделении является профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

Согласно гл. 2, ст. 14, п. 2.5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательная организация осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. Утвержден план работы совместных мероприятий техникума и инспектора ПДН ОУУП ОП-13 МО МВД РФ, определены формы работы.

Формы работы по правовому воспитанию.

1. Ежеквартально проводится сверка списков ПДН и на основании этого составляется картотека на студентов, состоящих на учете в ПДН.

2. Проводятся индивидуальные беседы с подростками и мастерами п/о, классными руководителями, инспекторами ПДН, администрацией техникума.

3. Ежемесячно проходит заседание совета профилактики.

4. Администрация техникума участвует в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних ЗГО.

5. Студенты техникума вовлекаются в кружки, творческие студенческие лаборатории и спортивные секции.

6. Участие студентов в мероприятиях техникума, областных конкурсах и соревнованиях.

7. Администрацией техникума проводится обследование жилищно-бытовых условий студентов «группы риска», детей сирот и лиц из их числа.

8. Работа с родителями (Собрания, беседы, участие в совете профилактики)

9. Студентам оказывается психолого-педагогические консультации.

10. Подготовка информации о занятости студентов (составление летней карты занятости)

Разработан комплекс мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Это:

- разработка и реализация программ по профилактике алкоголизма, курения, наркомании «Здоровье»,

- программа военно-патриотического воспитания «Я патриот России»,

- «Школа безопасности и начальная военная подготовка»)

- программа «Школа жизни»

Целью программы «Здоровье» является создание комплекса профилактических мероприятий, направленных на предупреждение формирования негативных ценностей и мотивов употребления ПАВ, создание и укрепление у студентов ресурсов противостояния факторам риска возникновения зависимости от ПАВ, формирование культуры здорового образа жизни.

Целью программы «Я патриот России» создание условий для реализации военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся в техникуме, для

формирования у обучающихся высокого патриотического сознания, верности Отечеству, формирование личности гражданина – патриота России с присущими ему ценностями, взглядами ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения, умению добиваться своих и общественных целей достойными средствами. Одной из задач Социально-психологической службы в техникуме является организация работы по профилактике правонарушений с трудными подростками, стоящими на учёте в ПДН, с обучающимися, входящими в группу риска, а так же с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

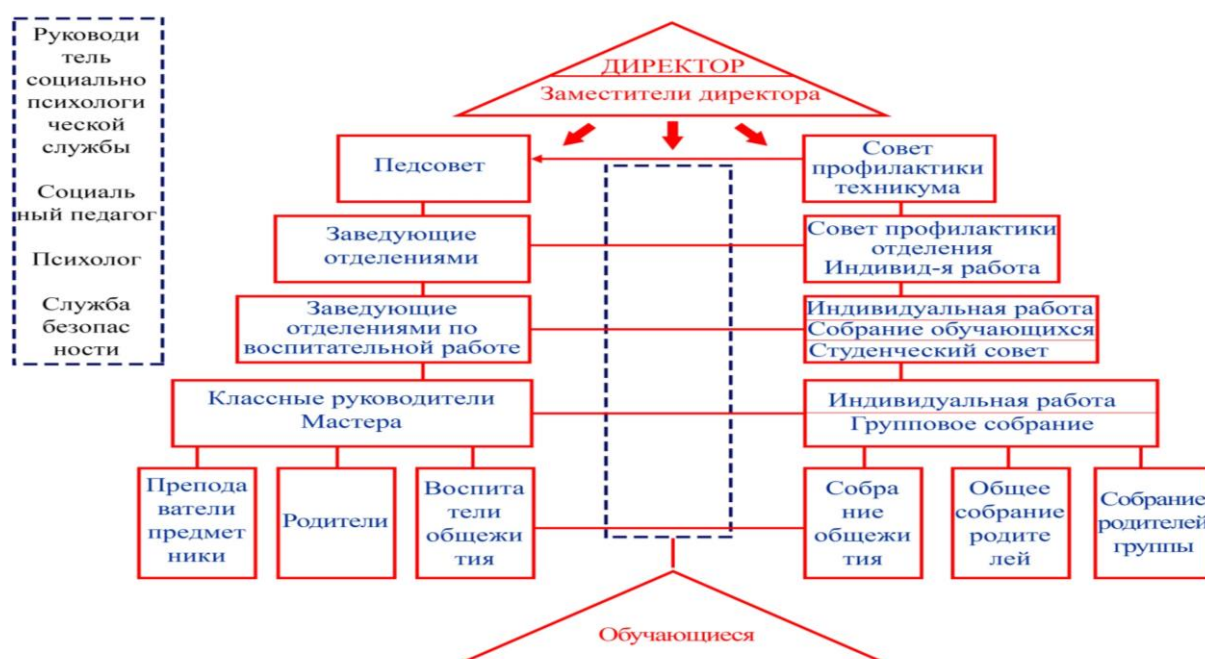
Согласно гл. 2, ст. 14, п. 2.1., п. 2.3 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» социально-психологическая служба:

- осуществляет раннее выявление несовершеннолетних находящихся в трудной жизненной ситуации, а так же не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в техникуме, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования.

- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, с целью оказания им помощи в обучении и воспитании детей.

Вся эта работа осуществляется через анкетирование обучающихся, через работу классных руководителей, получающих информацию при работе с детьми и их родителями, посредством беседы с родителями обучающихся и самими обучающимися, через информирование инспекторами подразделения по делам несовершеннолетних и работников органов опеки и попечительства.

Структура социально-психологической службы



Структура взаимодействия всех участников образовательного процесса в воспитательной деятельности, представленная на слайде, охватывает все уровни участников образовательного процесса и представляет собой последовательную

многоступенчатую работу с трудными подростками, обучающимися, входящими в группу риска.

Одним из новых инновационных проектов техникума является проект, связанный с получением техникумом лицензии на общее образование.

Обеспечение занятости студентов, состоящих на учете в ПДН во внеурочное время – один из путей профилактики правонарушений и мощное воспитательное средство, поэтому особое внимание уделяется классными руководителями привлечению подростков к занятиям в кружках и спортивных секциях, как внутри ПОО, так и за ее пределами.

Организация досуговой и внеучебной деятельности (по направлениям)

Организация досуговой и внеучебной деятельности ведётся по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное; гражданско-патриотическое; художественно-эстетическое. Руководителями творческих студий, являются преподаватели техникума, совместители, и студенты. Наличие коллективов, созданных по инициативе и под руководством студентов - яркое свидетельство высокого уровня развития студенческого самоуправления. В техникуме работают следующие творческие коллективы: вокальная студия, театральная мастерская «Парафраз», газета «СтоПудОво», «художественное слово», команда КВН «Не против». Гражданско-патриотическое воспитание. Особое внимание в техникуме уделяется гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся. На протяжении многих лет ведётся работа музея техникума: проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, экскурсии в музеи боевой славы, краеведческий. Студенты участвуют в городской игре «Орленок» в мероприятиях, организуемых городским общественным социально-правовым движением «За возрождение Урала», «Юнармия». Студенты техникума принимают активное участие в общественно-значимых мероприятиях, таких как митинг, посвященный Дню Народного единства, мероприятия посвящённые жертвам Беслана, в патриотической акции «Бессмертный полк».

Художественно-эстетическое воспитание.

Студенты и творческие коллективы техникума принимают активное участие в культурно-массовой общественной жизни: участвуют в подготовке и проведении следующих традиционных мероприятий:

"Посвящение в студенты";

День Учителя;

недели специальностей;

конкурс студенческого творчества «Минута Славы»;

конкурс «Мистер и Мисс ЗТТиЭ»

концертные программы, посвященные 23 февраля и 8 марта;

«торжественное вручение дипломов».

Традиционно студенты техникума принимают участие в городских, областных мероприятиях: областном фестивале военно-патриотической песни «Память...», «Я вхожу в мир искусств», в фестивале «Весна студенческая», в Кубках КВН, праздничной демонстрации 1 Мая, областном конкурсе «Студент года» и многих других.

Спортивно-оздоровительное направление.

На протяжении многих лет техникум славится спортивными достижениями.

Каждый студент имеет возможность активно заниматься спортом, посещая спортивные секции: по волейболу, по баскетболу, по легкой атлетике и лыжному спорту, по мини-футболу, по плаванию, настольному теннису, по гиревому спорту, по армрестлингу.

Основным показателем результативности спортивно-оздоровительной работы является массовость, поэтому главное внимание уделяется занятии студентов, участию их во всех запланированных мероприятиях. Важным аспектом в сохранении здоровья студентов является формирование у них навыков здорового образа жизни.

Проводятся мероприятия по профилактике наркотической, алкогольной зависимости и табакокурения, ВИЧ-инфекций. Проводятся акции: «Меняю сигарету на конфету», «День без табака», «Молодежь против вредных привычек».

Студенты техникума принимают участия в городском конкурсе социально-значимой рекламы, направленной на профилактику зависимого поведения и пропаганду здорового образа жизни.

Средства оценки состояния воспитательной работы с обучающимися.

Основными критериями для внутренней оценки воспитательной работы являются степень выполнения программ и планов, количество и разнообразие осуществленных мероприятий и проектов, участие и результаты студентов в районных, городских, областных мероприятиях, получение студентами почетных дипломов, грамот и т.п., положительные отзывы студентов и преподавателей при опросах, «Определения уровня социально- психологической адаптации студентов нового набора».

6. Оценка результатов освоения ОПСПО ПССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии действующим законодательством об образовании, требованиями ФГОС СПО, а также действующими локальными нормативными документами организации.

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины,

профессионального модуля. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приводятся в приложении.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля знаний разрабатываются преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; допускается использование рейтинговой или накопительной систем оценивания.

На промежуточную аттестацию учебным заведением отводится 3 недели на весь срок обучения: 2 недели во втором семестре 2 курса, на 3 курсе - 1 недели в шестом семестре.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики в размере 1-2 академических часов. Количество зачетов - не менее 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. По итогам зачета обучающемуся выставляется оценка: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

В структуре промежуточной аттестации предусмотрены экзамены, проводимые в рамках экзаменационной сессии. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году. По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – Э(м) (экзамен по модулю), который проводится в виде практико-ориентированной оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен по модулю учитывается при подсчете общего количества экзаменов в профессиональном модуле.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Требованиями к организации и проведению ГИА, утвержденными профессиональной образовательной организацией. Общий объем времени, отведенного на ГИА составляет 72 часа.

6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной организации, объему и структуре выпускной квалификационной работы программы.

