

**Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная
образовательная организация
«Златоустовский техникум технологий и экономики»
(ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»)**

Согласовано

На заседании Методического совета

ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ

«21» декабря 2016 г.

Протокол № 4

Утверждаю

Директор ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»

М.Н. Пономарёва

2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки фонда оценочных средств (далее – ФОС), требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС.

1.2 ФОС служат для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС), реализуемых в ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

1.3 Положение о формировании фонда оценочных средств составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464);
- Нормативно-методическими документами Минобрнауки России и МОиН Челябинской области, регламентирующими образовательную деятельность;
- Уставом ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Целью создания ФОС является формирование комплекта контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств, направленных на установление соответствия уровня подготовки обучающихся на каждом этапе обучения требованиям ФГОС СПО.

2.2 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности) в качестве результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- контроль (с помощью набора измерительных материалов и оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин ПМ, с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов контроля в образовательный процесс техникума;

– достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечивает признание квалификаций выпускников работодателями.

2.3 ФОС ОПОП является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

2.4 ФОС ОПОП включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств (далее ККОС) учебных дисциплин, профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом по специальности или профессии.

2.5 ККОС представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения при изучении учебных дисциплин, освоении профессиональных модулей (ПМ).

2.6 ККОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине и ПМ, предусмотренных учебным планом по специальности или профессии.

2.7 ККОС входит в состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины и ПМ (далее – УМК).

2.8 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

– валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

– надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

– объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ

3.1 Оценка качества освоения обучающимися программ подготовки включает:

- текущий контроль успеваемости,
- рубежный контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию обучающихся.;
- государственную итоговую аттестацию.

3.2 Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной и производственной практики преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

3.3 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной

дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

3.4 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций «сформированы» и «не сформированы». Оценка по профессиональному модулю «освоен» или «не освоен».

3.5 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

4. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности и профессии СПО, реализуемых в ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

4.2. Ответственность за разработку фонда оценочных средств по образовательной программе несет заведующий отделением по учебной работе.

4.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения соответствующей учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя профильной цикловой комиссии.

4.4. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО соответствующего направления подготовки.

- Образовательной программе соответствующей специальности и профессии СПО.

- Рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемой в соответствии с ФГОС СПО.

- Образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

4.5 Структурными элементами ККОС по учебной дисциплине являются:

- титульный лист;
- обратная сторона титульного листа;
- содержание;

– паспорт (область применения комплекта контрольно-оценочных средств; система контроля и оценки освоения программы УД);

– перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы;

– задания для оценки освоения умений и усвоения знаний, сформированности элементов общих и профессиональных компетенций.

4.6 Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю являются:

– титульный лист;

– обратная сторона титульного листа;

– содержание;

– паспорт комплекта контрольно-оценочных средств (область применения комплекта контрольно-оценочных средств, система контроля и оценки освоения программы ПМ, формы промежуточной аттестации, организация контроля и оценки освоения программы ПМ);

– комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности (комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий, с использованием портфолио, в форме защиты курсового проекта (работы));

– средства контроля приобретения практического опыта;

– задания для оценки освоения умений и усвоения знаний;

– рекомендуемая литература и иные источники.

4.7 К каждому используемому измерительному материалу, оценочному средству в ККОС должны быть приведены критерии оценок.

4.8 В состав ККОС в обязательном порядке должны входить измерительные материалы, оценочные средства, указанные в разделе 4 рабочей программы учебной дисциплины или в разделе 5 рабочей программы ПМ.

4.9 Разработка оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя (преподавателей), ведущего дисциплину, профессиональный модуль.

4.10 ККОС разрабатывается по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю. Если для различных специальностей, специализаций преподается одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней может создаваться единый ККОС. Целесообразность разработки единого ККОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением ПЦК, курирующей преподавание данной дисциплины.

4.11 ККОС рассматривается на заседании ПЦК и согласуется руководителем профильной цикловой комиссии.

4.12 Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ККОС

5.1 Ответственным исполнителем за формирование ККОС по учебной дисциплине, ПМ является преподаватель, за которым закреплена данная учебная дисциплина, МДК, ПМ.

5.2 ККОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

5.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления ККОС.

5.5 Ответственность за формирование ФОС по специальности (профессии) несет заведующий отделением по учебной работе.

6. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании профильной цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании профильной цикловой комиссии.

6.2. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

6.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики». Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по направлениям и директорами филиалов.

6.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании профильной цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ПЦК.

7. ТИРАЖИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ ФОС

7.1 ККОС по учебной дисциплине и ПМ формируется на бумажном и электронном носителях в 2-х экземплярах. Первый экземпляр хранится у преподавателя, обеспечивающего преподавание данной дисциплины. Второй экземпляр включается в состав ФОС по специальности и хранится у заведующего отделением по учебной работе.

7.2. Фонд оценочных средств является собственностью ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

7.3. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком заведующему отделением.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Златоустовский техникум технологий и экономики»**

Одобрено ПЦК

<i>наименование ПЦК</i>
<i>Протокол № ___ от</i>
<i>«__» _____ 20__ г.</i>
<i>Руководитель _____</i>
<i>подпись</i>

Согласовано

<i>ФИО руководителя</i>
<i>работодатель</i>

<i>подпись</i>
<i>«__» _____ 20__ г.</i>

Утверждаю

<i>ФИО директора</i>

<i>подпись</i>
<i>«__» _____ 20__ г.</i>

**Комплект
контрольно оценочных средств
по профессиональному модулю**

(название модуля)

по специальности (профессии)

(код, название)

Разработчики:

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия) _____

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия) _____

Эксперты:

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия) _____

(место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия) _____

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	
1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.....	
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ.....	
1.2.1. Формы промежуточной аттестации при освоении профессионального модуля.....	
1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.....	
2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности.....	
2.1. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий.....	
2.2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио.....	
2.3. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы).....	
3. Средства контроля приобретения практического опыта.....	
4. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	
5. Рекомендуемая литература и иные источники.....	
Приложение 1.	
Приложение 2.....	

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) программы по специальности (специальностям) /профессии (профессиям) СПО

(код, наименование)

в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД)

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий)
1	2	3
ПК 1		
...		
ПК n		
ОК 1		
...		
ОК n		

2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Таблица 2.

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной и / или производственной практике и требования к их выполнению
1	2

3. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 3.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
1	2	3

1.2 Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

1.2.1. Формы промежуточной аттестации при освоении профессионального модуля

Таблица 4.

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п. 01 (наименование)	
МДК 0п. 02 (наименование)	
МДК 0п. 0т (наименование)	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности

(указать ВПД)

осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, основанных на профессиональных ситуациях. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК и дифференцированного зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля (рейтинговая система

оценивания).

Обучающийся, имеющийся рейтинг не менее ..., освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «отлично».

Обучающийся, имеющийся рейтинг не менее ..., освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «хорошо». Если обучающийся претендует на получение более высокой оценки, он должен выполнить задания на экзамене. Перечень заданий определяется в зависимости от результатов текущего контроля.

Обучающийся, имеющийся рейтинг не менее ..., выполняет на экзамене только задания, оценки за выполнение которых в рамках текущего контроля были ниже необходимых для положительной аттестации по накопительной системе.

Обучающийся, имеющийся рейтинг менее ..., выполняют все экзаменационные задания.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта.

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики).

2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № _____
количество вариантов _____
Оцениваемые компетенции: _____
перечислить ОК и ПК
Условия выполнения задания _____

Вариант № _____
Текст задания _____
Часть А. _____
Часть Б. _____
Инструкция
1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания) _____
2. Вы можете воспользоваться _____
3. Максимальное время выполнения задания - _____ мин./час.
4. Перечень раздаточных и дополнительных материалов _____
Вариант № _____
... и т.д.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля:

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № _____ вариантов _____

Задание № _____ вариантов _____

Время выполнения каждого задания:

Задание № _____ мин./ час

Задание № _____ мин./ час

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание № ____ (аналогично)

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

2. _____

3. _____

2.2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио

Тип портфолио: _____

Проверяемые результаты обучения: _____

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

Показатели оценки портфолио

Таблица 5.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки презентации и защиты портфолио

Таблица 6.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2.3. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)

Проверяемые результаты обучения: _____

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____

Требования к защите проекта (работы): _____

Показатели оценки курсового проекта (работы)

Таблица 7.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки защиты проекта (работы)

Таблица 8.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3. Средства контроля приобретения практического опыта

Таблица 9.

Требования к практическому опыту и коды формируемых профессиональных компетенций	Коды и наименование формируемых профессиональных, общих компетенций, умений	Виды и объем работ на учебной и/ или производственной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3	4

4. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

5. Рекомендуемая литература и иные источники

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля

ФИО _____

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности /профессии СПО

код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрены учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Дата ____ . ____ . 20____

Подписи членов экзаменационной комиссии _____

Форма аттестационного листа по практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности /профессии СПО

код и наименование

успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю _____

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики

Дата ____ . ____ . 20 ____

Подпись руководителя практики

_____ /ФИО, должность
 Подпись ответственного лица организации (базы практики)
 _____ /ФИО, должность

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Златоустовский техникум технологий и экономики»**

**Комплект
контрольно - оценочных средств по учебной дисциплине**

название)

Златоуст, 201__

Разработчики:

(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы)

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	
1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.....	
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....	
1.2.1. Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	
1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины	
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	
2.1. Задания для текущего контроля	
2.2. Задания для промежуточной аттестации.....	
3. Рекомендуемая литература и иные источники.....	

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), _____
(код, наименование)

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий)
1	2	3
ПК 1		
...		
ПК n		
ОК 1		
...		
ОК n		

2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
1	2	3

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по УД

Таблица 3.

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОП. №№ (наименование)	

1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины

2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

2.1 Задания для текущего контроля

2.2 Задания для промежуточной аттестации

3. Рекомендуемая литература и иные источники

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине
(МДК,П _____)

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

« ____ » _____ 20 ____ г. (протокол № _____).

Руководитель ПЦК _____ / _____ /